

Aftale for leje af skab til udstyrs- eller omklædningsboks no.: ____.

Lejer:

_____	_____
Navn	Hold
_____	_____
Adresse	Postnr. By
_____	_____
E-mail (primære kontaktmulighed)	Telefon

- Leje af:** Udstyrsskab, - leje for for en sæson, uanset starttidspunkt kr. 300,00.
- Omklædningsboks, - leje for for en sæson, uanset starttidspunkt kr. 300,00

Lejeperiode: ___ / ___ - 201___ - 15/4 - 201___. Depositum kr. 150,00.

Bemærk:

Lejeaftale af udstyrsskab kan kun indgås med aktive medlemmer af AaB Ishockey. Efter indgåelse af lejeaftale og først når lejebeløbet er indbetalt, udleveres nøgle og lås, så lejeren disponerer over skabet i den resterende del af sæsonen.

Lejeaftaler kan kun indgås for én enkelt sæson! - Lejemålet kan forlænges ved at kontakte skabsadministrationen (skab@aab-is.dk) **inden** afslutning af låneperioden og indgå en ny aftale.

Lejemålet aktiveres ved indbetaling af lejebeløbet plus depositum. Lejebeløb reduceres ikke ved mindre lejeperiode end hele sæsonen. Lejemålet skal tømmes i hele maj måned, da denne periode anvendes til rengøring og reovering af lejemålene. I perioden 1. juni til 1. august er der kun adgang til lejemålet i Gigantiums åbningstider. Kort inden sæsonafslutning, fremsendes reminder til alle lejere (pr. mail) om muligheder for genleje af skab og termin for tøming af skab, såfremt lejemålet ikke ønskes forlænget.

Depositum tilbagebetales kun hvis skabet er tømt og inspiceret samt at den udleverede systemlås er returneret i funktionsdygtig stand inden lejemålets ophør, senest den 15. april. Såfremt skabet ikke er tømt senest 14 dage efter aftalens udløb, vil skabet blive tømt uden yderligere varsel, og rekvisitterne deponeres i materielrummet. Ved utidig ophævelse af lejemålet, henvises til "Cirkulære for leje af udstyrsskab og omklædningsboks". - Enhver aftale er underlagt nævnte cirkulære, hvortil det i øvrigt skal bemærkes, at klubben er uden ansvar i tilfælde af tyveri fra lejemålet.

Regler for anvendelsen af lejemålet:

Lejeaftalen omfatter adgang til et lejemål (enten udstyrsskab eller omklædningsboks) og lån af tilhørende systemlås. Der må kun anvendes systemlåse, der udleveres af AaB Ishockey. Lejeren må ikke ændre koden.

I lejemålet må der kun opbevares spillerudstyr !!!

Fugtige/våde genstande som håndklæder, sveddragter og andet lignende, må **IKKE** opbevares i skabet. I tilfælde af overtrædelse af dette påbud, vil der rettes henvendelse til lejeren, og ved gentagen overtrædelse af denne regel, vil man miste retten til at leje skabe.

Det er ikke tilladt at ændre på skabet, eller dets indretning. I tilfælde af overtrædelse af dette forbud, vil lejeren modtage påbud om reetablering af skabet, og ved manglende imødekommenhed af dette påbud, forbeholder AaB Ishockey sig ret til at kræve reetableringsomkostninger dækket af lejer.

I skabet må det ikke opsættes plakater og billeder eller etableres indretninger, der hindrer luftgennemstrømning og almindelig ventilation i og omkring skabene. Indretninger, der hindrer luftpassage i skabene vil blive krævet fjernet.

Et hvert påbud fra AaB Ishockey, træner eller holdleder vedr. anvendelse af lejede skabe skal imødekommes. I modsat fald vil forholdet meddeles til skabsadministrationen, som har mandat til at kræve påtaler efterlevet og i yderste konsekvens hæve lejeforholdet straks.

Med henvisning til klubbens kodeks omkring doping og rusmidler, kræver AaB Ishockey, at lejere på forlangende og ubetinget åbner lejemålet til kontrol.

Regelsæt for områderne med lejemål skal respekteres og manglende imødekommenhed sanktioneres med ophævelse af lejemålet.

Dato: _____

Lejer

AaB Ishockey

Password

Indbetalt til AaB Ishockey kr.: _____